

FORMULAIRE DE DEMANDE DU LABEL
75^{ème} anniversaire de la Libération de la France
Département : Loire-Atlantique (44)

Merci de remplir l'ensemble des champs ci-dessous.

Il est impératif de joindre à ce document dûment complété, un dossier établi selon le sommaire détaillé en annexe.

TITRE DU PROJET :

TYPLOGIE PRINCIPALE DU PROJET¹ :

PORTEUR DU PROJET :

LIEU:

DATES :

DESCRIPTIF COURT:

¹ Choisir un item entre : exposition, cérémonie, création audiovisuelle et multimédia, spectacle, manifestation scientifique, publication, tourisme, autre

DEMANDEUR	
Type d'organisation / raison sociale	
Nom de l'organisation	
Adresse postale	
Téléphone	
Courriel	
Adresse du site internet de l'organisation	
Nom du contact	
Adresse postale du contact	
Téléphone du contact (fixe et portable)	
Courriel du contact	

Lieu(x)² : adresse de la structure d'accueil de la manifestation	
Public ciblé	

Résumé détaillé du projet	
Encadrement scientifique (conseillers historiques, comité scientifique, ...)	
Calendrier prévisionnel de mise en œuvre du projet	

² Sauf pour les publications et les productions audiovisuelles

<p>Budget prévisionnel</p> <p>Préciser si les cofinancements sont acquis ou en cours de validation <i>(joindre un tableau détaillé dépenses/recettes)</i></p>	
<p>Partenaire 1 (et / ou co organisateur)</p>	
<p>Partenaire 2</p>	
<p>Partenaire 3</p>	

DOSSIER A JOINDRE AU FORMULAIRE

Le dossier de candidature devra comprendre, outre le formulaire de candidature, les éléments suivants :

I. Description détaillée du projet

- Objectifs du projet : en quoi le projet contribue-t-il à la commémoration du 75^{ème} anniversaire de la Libération ? Quel est l'impact visé de ce projet sur le territoire ?
- Description des actions prévues : comment le projet est-il réalisé ?
- Moyens à mobiliser pour ces actions et compétences nécessaires ;
- Calendrier prévisionnel de mise en œuvre.

II. Budget et plan de financement du projet

(Indispensable en cas de demande de financement à présenter sur le CERFA n°12156*05)

Etablir un budget total prévisionnel du projet et son plan de financement.

Veiller à bien faire apparaître clairement les charges et les ressources. Préciser si les cofinancements sont acquis ou en cours de sollicitation.

NB : en raison d'un budget très contraint, si elle est accordée, la participation du ministère des armées sera très limitée

III. Calendrier du projet dans son ensemble :

Etablir un calendrier faisant ressortir les dates et la durée des actions prévues.

IV. Partenaires

- Présentation des partenaires et de leurs expertises propres ;
- Actions spécifiques menées par les partenaires dans le cadre du projet.