



Direction Régionale et Départementale de la Jeunesse, des Sports et de la Cohésion Sociale des Pays de la Loire-Atlantique et de la Loire Atlantique

## Liste des documents à afficher et à présenter lors d'une inspection

Mise à jour 03 septembre 2015

### 1 – Documents concernant la déclaration et les locaux :

	Affichage
<input type="checkbox"/> Téléphone et lieu où se trouve le directeur en cas d'absence	
<input type="checkbox"/> Récépissé de déclaration de l'accueil de la DDCS du département d'origine	Obligatoire
<input type="checkbox"/> Fiche complémentaire (ou fiche unique si accueil périscolaire)	
<input type="checkbox"/> Avis de la PMI si enfants de moins de 6 ans	
<input type="checkbox"/> Plan des locaux et consignes d'évacuation	Obligatoire
<input type="checkbox"/> Plan de couchage si hébergement	Très conseillé
<input type="checkbox"/> Registre de sécurité avec le procès-verbal de la dernière commission de sécurité	
<input type="checkbox"/> Dossier technique amiante (mis à disposition des occupants des locaux par le propriétaire)	
<input type="checkbox"/> Panneau d'interdiction de fumer dans les locaux (y compris extérieurs clos)	Obligatoire
<input type="checkbox"/> Attestation d'assurance de l'accueil	
<input type="checkbox"/> Adresse précise des séjours accessoires et lieux de bivouacs	
<input type="checkbox"/> Adresses et numéros de téléphone des services d'urgence : médecins, hôpital, pompiers, gendarmerie ou police, SAMU, centre Antipoison, Allô enfance maltraitée	Obligatoire <i>voir fiche DDCS</i>
<input type="checkbox"/> En séjour : cahier de comptabilité (permettant d'identifier le budget pédagogique, alimentaire, et le prix de journée)	

### 2 – Documents relatifs aux projets :

<input type="checkbox"/>	Projet éducatif (ou PEDT si l'organisateur est la commune)
<input type="checkbox"/>	Projet pédagogique

### 3 – Documents relatifs aux activités :

- |                          |   |
|--------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | Conventions passées avec des prestataires de services le cas échéant.<br>Exemple : activités physiques et sportives |
| <input type="checkbox"/> | Tests préalables à la pratique de certaines activités sportives, le cas échéant                                     |

### 4 – Documents relatifs à l'encadrement :

- |                          |  |
|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | Registre du personnel d'encadrement et de service  |
| <input type="checkbox"/> | Tableau de présence des encadrants   |
| <input type="checkbox"/> | Attestations de vaccination à jour des personnels d'encadrement et de service  |
| <input type="checkbox"/> | Diplômes des directeurs et animateurs  |
| <input type="checkbox"/> | Courrier de la DDD accordant une dérogation pour le directeur, le cas échéant  |
| <input type="checkbox"/> | Livrets de formation pour les directeurs et animateurs stagiaires (avec attestations de stages)  |
| <input type="checkbox"/> | Diplômes de l'assistant sanitaire  |
| <input type="checkbox"/> | Diplômes et attestations relatives à des qualifications particulières des encadrants.<br>Exemples : surveillant de baignade, PSC1, BEES, qualification BAFA... |

### 5 – Documents relatifs aux mineurs et au suivi sanitaire :

- |                          |  |
|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | Registre de présence des mineurs   |
| <input type="checkbox"/> | Fiches sanitaires de liaison   |
| <input type="checkbox"/> | Ordonnances en cours de validité si traitements médicaux pour les mineurs                                      |
| <input type="checkbox"/> | Registre d'infirmerie  |
| <input type="checkbox"/> | Projets d'accueil individualisés (PAI) le cas échéant  |
| <input type="checkbox"/> | Certificats médicaux préalables à la pratique de certaines activités physiques en accueil collectif de mineurs |
| <input type="checkbox"/> | Carnet sanitaire de la piscine   |

### 6 – Documents relatifs à la restauration :

- |                          |   |             |
|--------------------------|---|-------------|
|                          |   | Affichage   |
| <input type="checkbox"/> | Menus de la semaine   | Conseillé   |
| <input type="checkbox"/> | Cahier de traçabilité des denrées   |             |
| <input type="checkbox"/> | Tableau des relevés de température sur les réfrigérateurs et congélateurs | Obligatoire |