

Préfecture de Loire-Atlantique
Direction des migrations et de l'intégration

Bureau du séjour

Vous devez envoyer ce dossier complet par courrier en recommandé à l'adresse suivante :

**Préfecture de Nantes
bureau du séjour
1ère demande / européen
6, QUAI CEINERAY
BP33515
44035 NANTES CEDEX 1**

**Les copies doivent être claires, centrées et de bonne qualité
Ne mettez pas d'originaux dans le courrier**

**Après instruction de votre dossier, le service vous contactera par mail ou courrier pour vous
indiquer les suites données.**

**Première demande de votre titre de séjour portant la
mention «Citoyen de l'Union Européenne »**

demande de titre de séjour et liste des pièces à fournir

**La présence du conjoint est souhaitée lors du rendez-vous (si vous n'êtes pas
célibataire)**

Afin d'examiner le bien fondé de votre demande de titre de séjour, je vous prie de bien vouloir remplir l'ensemble des rubriques ci-dessous.

RENSEIGNEMENTS RELATIFS AU DEMANDEUR

Nom de naissance :

Nom d'épouse :

Prénom :

Date de naissance :

Lieu de naissance :

Nationalité :

Filiation : père (Nom, prénom) :

mère (Nom, prénom) :

Documents d'identité et de voyage présentés :

Passeport n° délivré à valable du au

Visa :

Adresse (Chez) :

.....

Coordonnées :

n° de téléphone : adresse mail :

Date de votre entrée en France :

SITUATION FAMILIALE :

➤ Êtes-vous célibataire ? OUI // NON //

➤ Êtes-vous marié(e)? OUI // NON //

- Date et lieu du mariage :

- Nom, prénom et nationalité du conjoint :

- Pays de résidence du conjoint :

- Êtes-vous polygame ? **OUI** // **NON** //

➤ **Si vous êtes divorcé(e) :**

- Date du divorce :

➤ **Si vous êtes séparé(e) de fait ou de droit :**

- Date de la séparation :

➤ **Si vous êtes veuf(ve):**

- Date du décès de votre époux(se) :

➤ **Si vous vivez en concubinage ou si vous êtes pacsé(e) :**

- Nom, prénom et nationalité de votre concubin(e) / partenaire :

- Pays de résidence de votre concubin(e) / partenaire :

- Date et lieu de signature du PACS :

VOS ENFANTS :

Sexe M / F	Prénom	Nationalité	Date de naissance	Né(e) en France OUI /	Date d'entrée en France	Pays de résidence actuelle

Êtes vous rentré seul sur le territoire français (cocher la case correspondant à votre situation) ?

Oui

non, veuillez préciser le nom de la ou les personne(s) vous accompagnant :

.....
.....

Votre famille :

	Prénom	Nom	Date de naissance	nationalité	Pays de résidence actuelle
--	--------	-----	----------------------	-------------	-------------------------------

père					
mère					
frères					
sœurs					

Autre famille en France :

.....

.....

Vos ressources :

travaillez-vous ?

Si oui, veuillez indiquer vos ressources :

et le nom de votre employeur :

Je soussigné (Nom – Prénom) atteste sur l'honneur que les renseignements inscrits sur le présent formulaire sont conformes à la réalité de ma situation personnelle.

Fait à Nantes, le (date) :

Signature du demandeur :

Conformément à la loi n° 78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés, un droit d'accès et de rectification aux données enregistrées s'exerce auprès de la préfecture ou sous-préfecture de la résidence du demandeur. En cas de refus de fournir les informations susmentionnées, l'administration ne pourra établir le titre sollicité. Toute fausse déclaration est passible des peines d'emprisonnement et d'amende prévues par les articles 441-6 et 441-7 du nouveau code pénal.

Je suis informé(e) que les titres, actes d'état civil et documents présentés dans le cadre de la présente demande de titre de séjour feront l'objet d'une authentification auprès des autorités ou organismes qui les ont émis.

6, QUAI CEINERAY – BP33515 – 44035 NANTES CEDEX 1

TELEPHONE : 02.40.41.20.20 – COURRIEL : prefecture@loire-atlantique.gouv.fr

SITE INTERNET : www.loire-atlantique.gouv.fr

[Horaires d'ouverture du Bureau : 9 h 00 –12 h 00 et 13 h 30 – 15 h 45 \(fermé le jeudi\)](#)

Listes des pièces à fournir

Documents communs :

- Titre d'identité ou passeport en cours de validité
- Indication relative au domicile : apportée par tout moyen au choix du demandeur
- 3 photographies d'identité** récentes
- 2 enveloppes libellées à votre nom et adresse et affranchies au tarif de 20g

Documents à fournir selon votre situation :

Exercice d'une activité salariée

- Justificatifs d'activité** : formulaire de déclaration d'engagement ou d'emploi (CERFA n°65-0056) ou attestation d'emploi établie par l'employeur, précisant le nombre d'heures travaillées
- Si cessation de l'activité salariée** : justificatif du maintien de droit :
 - certificat d'incapacité de travail
 - une attestation de fin d'activité ou une lettre de licenciement accompagnées d'une attestation d'inscription à Pôle Emploi et précisant la durée d'occupation de l'emploi
- une attestation de suivi de stage

Prestataire de service

- Justificatif d'activité** : tout document relatif à l'accomplissement de la prestation, indiquant la nature, l'objet et la durée de celle-ci : contrat de prestation, contrat de sous-traitance, contrat de vente, bon de commande, ordre de service...

Résident permanent

- Justificatifs de la continuité de résidence pendant 5 ans** : un document par semestre prouvant le séjour continu (quittances de loyers, charges, factures)
- Justificatif du droit de séjour durant les 5 années précédentes** : selon la catégorie dont relève le demandeur

Famille d'un citoyen Européen

- ❑ **Conjoint d'un citoyen de l'UE, ascendant ou descendant direct d'un citoyen de l'UE ou de son conjoint**
 - **Justificatif du lien familial** : extrait d'acte de mariage ou extrait d'acte de naissance avec filiation, ou extrait d'acte de naissance du descendant le prenant en charge
 - **Justificatif du droit de séjour de l'accueillant** : selon la catégorie dont relève l'accueillant
- ❑ **Autre membre de famille ou partenaire d'un citoyen de l'UE**
 - **Justificatif du lien familial** : documents d'état civil et de situation familiale ; extrait d'acte de naissance, PACS, attestation de non dissolution du PACS, certificat de partenariat étranger, attestation de non dissolution du partenariat étranger, certificat de concubinage
 - **Justificatif du droit de séjour de l'accueillant** : selon la catégorie dont relève l'accueillant
 - **Pour les membres de famille à charge, faisant partie du ménage ou gravement malades** :
Tout document prouvant le soutien matériel et financier apporté par l'accueillant dans le pays d'origine ou de provenance : documents émanant d'administrations publiques ou d'organismes privés ou de personnes privées établissant l'effectivité de la prise en charge ou de la vie au sein du ménage

Certificats médicaux établissant la gravité de l'état de santé du membre de famille
 - **Pour les partenaires et concubins** : justificatifs établissant la vie commune (partenariat : au moins un an ; concubinage : au moins 5 ans) : tous documents adressés en commun au couple : relevés bancaires, documents fiscaux, certificat d'assurance, attestation d'emprunt commun