



**PRÉFET  
DE LA LOIRE  
ATLANTIQUE**

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

**Direction de la coordination des politiques  
publiques et de l'appui territorial**  
Bureau des procédures environnementales et foncières

**Arrêté préfectoral n°2021/BPEF/005 portant ouverture  
d'une enquête publique**

**Projet d'aménagement du lotissement du Champ Cartier au Bignon**

**Commune du BIGNON (MO)**

**Société SAS Le Champ Cartier** (groupement d'aménageurs comprenant  
le Crédit Mutuel Aménagement Foncier, la société Francelot et la société Fonciwest)

**ENQUÊTE PUBLIQUE**

préalable à l'autorisation environnementale unique

**Vu** le code de l'environnement et notamment le chapitre unique du titre VIII du livre 1er (parties législative et réglementaire) relatif à l'autorisation environnementale ;

**Vu** le code de l'environnement et notamment le chapitre IV du titre 1er du livre II (parties législative et réglementaire) relatif à l'eau et aux milieux aquatiques et marins et plus particulièrement les articles L 214-1 à L 214-10, et R 214-1 et suivants ;

**Vu** le code de l'environnement – chapitre III du titre II du livre 1er et notamment les articles L 123-1 et suivants et R 123-1 et suivants ; ;

**Vu** l'arrêté ministériel du 24 avril 2012 fixant les caractéristiques et dimensions de l'affichage de l'avis d'enquête publique mentionné à l'article R 123-11 du code de l'environnement ;

**Vu** le dossier enregistré sous le n° 44-2020-00096 de demande d'autorisation environnementale, avec étude d'impact, et dérogation « espèces protégées », prévue à l'article L181-1 du code de l'environnement au titre des installations, ouvrages, travaux et activités mentionnés au I de l'article L 214-3 déposé par la société SAS Le Champ Cartier (groupement d'aménageurs comprenant le Crédit Mutuel Aménagement Foncier, la société Francelot et la société Fonciwest) 2 Rond Point des Antons - CS 10299 - 44702 ORVAULT cedex 2- concernant le projet d'aménagement du lotissement de Champ Cartier sur la commune du Bignon ;

**Vu** l'avis de l'Agence Régionale de Santé des Pays de la Loire en date du 15 juin 2020 ;

**Vu** l'avis du Conseil Scientifique Régional du Patrimoine Naturel de la Région des Pays de la Loire en date du 18 juillet 2020 ;

**Vu** l'absence d'observations de la Mission Régionale d'Autorité environnementale (MRAe) sur l'étude d'impact du projet précité ;

**Vu** l'avis de recevabilité du directeur départemental des territoires et de la mer de Loire-Atlantique du 27 octobre 2020 ;

**Vu** la décision n° E20000162/44 du 10 décembre 2020 du président du tribunal administratif de Nantes désignant M. Gilbert FOURNIER, en qualité de commissaire-enquêteur ;

**Considérant** que cette opération est soumise à autorisation environnementale au titre des installations, ouvrages, travaux et activités mentionnées au I de l'article L 214-3 et R 214-1 du code de l'environnement et qu'il y a lieu d'ouvrir une enquête sur la demande susvisée en application des articles L 123- 1, L 123-2 et R 123-1 et suivants du code de l'environnement ;

## **ARRÊTE**

**Article 1er** – Il est procédé à une enquête publique relative à l'autorisation environnementale avec dérogation « espèces protégées », au titre de l'article L 181-1 du code de l'environnement concernant les travaux d'aménagement du lotissement de Champ Cartier sur la commune du Bignon, portés par la société SAS Le Champ Cartier (groupement d'aménageurs comprenant le Crédit Mutuel Aménagement Foncier, la société Francelot et la société Fonciwest) 2 Rond Point des Antons - CS 10299 - 44702 ORVAULT cedex 2- .

L'enquête publique est ouverte en mairie du **BIGNON (siège de l'enquête)**, pendant 31 jours consécutifs, **du lundi 15 février 2021 au mercredi 17 mars 2021 inclus.**

La durée de cette enquête peut être prorogée selon les dispositions du code de l'environnement sur décision motivée du commissaire-enquêteur après information du préfet de la Loire-Atlantique.

**Article 2** – M. Gilbert FOURNIER, cadre retraité de l'agroalimentaire, est désigné en qualité de commissaire-enquêteur.

**Article 3** – Un avis destiné à l'information du public est publié en caractères apparents, par les soins du préfet et aux frais des responsables du projet, quinze jours au moins avant le début de l'enquête et rappelé dans les huit premiers jours de celle-ci dans les journaux « Ouest-France » (éditions de Loire-Atlantique) et « Presse-Océan » (éditions de Loire-Atlantique).

Cet avis est publié par voie d'affiche et éventuellement par tout autre procédé au moins quinze jours avant le début de l'enquête, et durant toute la durée de celle-ci, aux frais du demandeur, aux lieux ordinaires d'affichage des actes administratifs et éventuellement par tous autres procédés, dans la commune du **BIGNON**.

Il est justifié de l'accomplissement de ces formalités par un exemplaire des journaux contenant l'insertion précitée et par une attestation du maire de la commune désignée ci-dessus.

Dans les mêmes conditions de délai et de durée et sauf impossibilité matérielle justifiée, le même avis est affiché par le responsable du projet sur les lieux prévus pour la réalisation du projet. Ces affiches doivent être visibles et lisibles de la ou, s'il y a lieu des voies publiques et être conformes aux caractéristiques et dimensions fixées par arrêté ministériel du 24 avril 2012.

Il est justifié de l'accomplissement de cette formalité par une attestation établie par le responsable du projet.

Cet avis est également publié sur le site Internet des services de l'État en Loire-Atlantique (<http://loire-atlantique.gouv.fr>).

**Article 4** – Le dossier d'enquête au titre de l'autorisation environnementale, sur support « papier » est déposé, pendant toute la durée de l'enquête, en mairie du **BIGNON**, où toute personne peut en prendre connaissance sur place, aux jours et heures habituels d'ouverture des services au public.

Le dossier d'enquête peut également être consulté, pendant la durée de l'enquête publique, sur un poste informatique en mairie du **BIGNON**.

Le dossier d'enquête publique est mis en ligne pendant toute la durée d'enquête directement sur le registre dématérialisé mis en place à l'adresse suivante : <https://www.registre-dematerialise.fr/2313> également accessible sur le site Internet des services de l'État en Loire-Atlantique (<http://www.loire-atlantique.gouv.fr>).

Toute personne peut, sur sa demande et à ses frais, obtenir communication du dossier d'enquête publique auprès de la préfecture de la Loire-Atlantique dès la publication de l'arrêté d'ouverture de l'enquête.

Ce dossier est accompagné des avis obligatoires des autorités administratives.

Ce dossier peut être complété par des documents existants à la demande du commissaire-enquêteur. Les documents ainsi obtenus ou le refus motivé du responsable de projet de communiquer ces documents sont versés au dossier d'enquête.

Le public peut consigner ses observations et propositions sur le registre d'enquête établi sur feuillets non mobiles, coté et paraphé par le commissaire-enquêteur, en mairie du **BIGNON**. Il est tenu à disposition pendant toute la durée de l'enquête.

Les observations et propositions peuvent également être adressées par voie postale au commissaire-enquêteur à la **mairie de LE BIGNON** (*Hôtel de ville – 11 rue du Moulin - 44140*), pendant la durée de l'enquête. Elles sont tenues à disposition du public dans les meilleurs délais.

Le public peut également faire parvenir ses observations et propositions pendant la stricte durée de l'enquête par courrier électronique à l'adresse suivante :

[enquete-publique-2313@registre-dematerialise.fr](mailto:enquete-publique-2313@registre-dematerialise.fr)

La taille des pièces jointes ne pourra excéder 3 Mo.

Seuls les courriels reçus pendant le temps strict de l'enquête sont pris en compte.

Elles peuvent également être formulées directement sur le registre dématérialisé mis en place à l'adresse suivante :

<https://www.registre-dematerialise.fr/2313>

accessible depuis le site internet des Services de l'État en Loire-Atlantique (<http://www.loire-atlantique.gouv.fr>).

Les observations et propositions adressées par courrier électronique sont transférées sur le registre dématérialisé pour être portées à la connaissance du public dans les meilleurs délais.

Les observations et propositions portées sur le registre « papier » et reçues par courrier sont également numérisées par la commune et transférées sur le registre dématérialisé pour être portées à la connaissance du public dans les meilleurs délais.

Le registre d'enquête à feuillets non mobiles est clos et signé par le commissaire-enquêteur.

**Article 5** – Le commissaire-enquêteur reçoit en personne les observations des intéressés aux jours et heures suivants en mairie du **Bignon** (*Hôtel de ville – 11 rue du Moulin - 44140*) et selon les modalités d'accueil du public en vigueur :

- **Lundi 15 février 2021 – de 9h00 à 12h00**
- **Mercredi 24 février 2021 - 14h00 à 17h00**
- **Mardi 9 mars 2021 – de 9h00 à 12h00**
- **Samedi 13 mars 2021 – de 9h00 à 12h00**
- **Mercredi 17 mars 2021 – de 14h00 à 17h00**

En raison de la crise sanitaire liée à l'épidémie de Covid-19, les modalités d'accueil du public peuvent évoluer, les horaires d'ouverture peuvent être restreints et la prise de rendez-vous rendue nécessaire. Préalablement à tout déplacement, il est conseillé de se renseigner auprès de la mairie afin de connaître les modalités pratiques en vigueur (éventuellement prise de rdv, port du masque, se munir de son propre stylo, etc...).

**Article 6** – Le conseil municipal de la commune du **BIGNON** ainsi que les autres collectivités territoriales et leurs groupements intéressés par le projet sont appelés à donner leur avis sur le projet dès l'ouverture de l'enquête. Ces avis ne peuvent être pris en considération que s'ils sont exprimés au plus tard dans les quinze jours suivant la clôture des registres d'enquête.

**Article 7** – A l'expiration du délai de l'enquête, dès réception du registre et des documents annexés, le commissaire-enquêteur rencontre dans la huitaine, le responsable du projet et lui communique les observations écrites et orales consignées dans un procès-verbal de synthèse en l'invitant à produire, ses observations éventuelles, dans un délai de quinze jours.

Le commissaire-enquêteur rédige un rapport, dans lequel il relate le déroulement de l'enquête et examinera les observations recueillies. Il consigne, dans une présentation séparée, ses conclusions motivées au titre de l'autorisation environnementale avec dérogation « espèces protégées », en précisant si elles sont favorables, favorables sous réserves ou défavorables au projet.

Ces documents, le dossier d'enquête accompagné du registre d'enquête et des pièces annexées sont transmis au préfet de la Loire-Atlantique (direction de la coordination des politiques publiques et de l'appui territorial, bureau des procédures environnementales et foncières), dans un délai de trente jours à compter de la date de clôture de l'enquête. Il transmet simultanément une copie de son rapport et de ses conclusions motivées au président du tribunal administratif de Nantes.

Le préfet adresse, dès leur réception, copie du rapport et des conclusions du commissaire-enquêteur au responsable du projet et en mairie du Bignon, pour y être tenue à disposition du public pendant un an à compter de la date de clôture de l'enquête. Ce rapport et ces conclusions sont publiés sur le site Internet des services de l'État en Loire-Atlantique (<http://www.loire-atlantique.gouv.fr>).

**Article 8** – Toute information concernant le projet peut être demandée auprès de la société SAS Le Champ Cartier (aménageurs) – 2 Rond Point des Antons - CS 10299 - 44702 ORVAULT cedex 2.

**Article 9** – La décision susceptible d'intervenir à l'issue de la procédure est une autorisation environnementale unique, assortie de prescriptions, délivrée par le préfet de la Loire-Atlantique, ou un refus.

**Article 10** – En raison des circonstances exceptionnelles sanitaires relatives à l'épidémie de Covid-19, toute personne devra veiller au respect des mesures d'hygiène (dites « barrières ») et de distanciation sociale et, le cas échéant, se conformer aux modalités pratiques mises en place par la mairie en raison de la crise sanitaire. Préalablement à tout déplacement, il est conseillé de se renseigner auprès de la mairie afin de connaître ces modalités pratiques (éventuellement prise de rdv, port du masque, se munir de son propre stylo, etc...).

**Article 12** – Le secrétaire général de la Préfecture, le directeur de la société SAS Le Champ Cartier, le maire de la commune du Bignon et le commissaire-enquêteur sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté.

Nantes, le 27 janvier 2021

**LE PRÉFET,**

Pour le préfet et par délégation,  
Le secrétaire général

  
Pascal OTHÉGUY